

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril del 2026

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                                   |                                                       |                      |                          |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | Sheryl Carcuz Chinchilla                              | CUI:                 | 2217772530101            |
| Número de contrato:                               | 029-106-2026-DGPCYN-MCD                               | Acuerdo Ministerial: | 10-2026                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | SERVICIOS PROFESIONALES                               | Nit del Contratista: | 1212995k                 |
| Número de Factura:                                | 1793345895                                            | Serie:               | 799CC95B                 |
| Honorarios Mensuales:                             | Q 12,000.00                                           | Período del Informe: | Abril 2026               |
| Monto Total del Contrato                          | Q 71,612.90                                           | Plazo del Contrato:  | 02/01/2026 AL 30/06/2026 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPÁNICOS Y COLONIALES |                      |                          |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para EL DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPÁNICOS Y COLONIALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Asesoré en el estudio y resolución de asuntos de carácter técnico que sean requeridos por parte del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales y en la Bodega de Materiales Arqueológicos del DEMOPRE
- Brindé asesoría en la elaboración de informes, oficios y opciones técnicas referentes a las solicitudes de proyectos de investigación arqueológica y vestigios arqueológicos que ingresen al DEMOPRE y en la Bodega de Materiales Arqueológicos del DEMOPRE
- Asesoré en los trabajos de supervisión de proyectos de investigación, protección y puesta en valor del Patrimonio Arqueológico; así como acompañamiento para el traslado de los vestigios arqueológicos de los proyectos al DEMOPRE y la Bodega de Materiales Arqueológicos del DEMOPRE
- Brindé asesoría en los trabajos de monitoreo e inspección de sitios arqueológicos cuando fuera requerido por parte del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
- Asesoré en las evaluaciones de áreas donde se esté gestionando la autorización de proyectos de infraestructura
- Brindé asesoría en la elaboración de normas, reglamentos y otras disposiciones internas del departamento
- Brindé asesoría en los trabajos de inspección y revisión del material arqueológico por parte del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
- Brindé asesoría para revisión de material cultural de los laboratorios de los diferentes proyectos de investigación arqueológica
- Asesorar en el ordenamiento y revisión del material arqueológico que se encuentra en la Bodega de Materiales Arqueológicos del DEMOPRE
- Otras actividades relacionadas con los servicios a prestar.

Sheryl Carcuz Chinchilla  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. ROSALBA YASMIN CIFUENTES ARGÜELLO  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Rosalba Yasmín  
Cifuentes Argüello

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Departamento de Monumentos Prehispánicos  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural